

ŽÁDOST O DOTACI ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA PROJEKTY OBCÍ V RÁMCI SYSTÉMU VÝZEV NA VÝDAJE REALIZOVANÉ V PROJEKTECH OBCÍ NA PODPORU INTEGRACE DRŽITELŮ DOČASNÉ OCHRANY NA LOKÁLNÍ ÚROVNI V ROCE 2026

Název projektu: Podpora integračních aktivit – Pardubice 2026

Kategorie dotační žádosti: Dotace Ministerstva vnitra ČR na projekty obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2026 na základě usnesení vlády České republiky č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců – Ve vzájemném respektu.

ŽADATEL:

Identifikace žadatele

Adresa: Statutární město Pardubice, Pernštýnské nám. 1, Pardubice

PSČ: 530 21

IČ: 00274046

DIČ: CZ00274046

LAU 1: CZ0532

Bankovní spojení: 94-3316561/0710

Kraj: Pardubický

Statutární zástupce

Jméno a příjmení: Bc. Jan Nadrchal

Funkce: primátor města

Email: jan.nadrchal@mmp.cz

Telefon: 466 859 502

Kontaktní osoba zodpovědná za celý projekt a jeho koordinaci (kmenový zaměstnanec, statutární zástupce nebo jiný politicky zvolený představitel hlavního žadatele o dotaci)

Jméno a příjmení: Bc. Jana Procházková, DiS.

Funkce: vedoucí oddělení ekonomického a rozvojových koncepcí

Email: jana.prochazkova@mmp.cz

Telefon: 466 859 659

Zahájení a ukončení realizace projektu: od 01.01.2026 do 31.12.2026

Požadovaná dotace od MV: 2.390.607, - Kč

Vlastní a další zdroje¹ (min. 10 %): 265.623, - Kč

Celkové náklady projektu: 2.656.230, - Kč

Podpis statutárního zástupce: Bc. Jan Nadrchal, primátor

Datum, razítko a podpis: (možno vložit i elektronický podpis):

.....

¹ Vlastní zdroje a další zdroje musí být vždy minimálně **10 % z celkových nákladů projektu.**

Kontrolní výpočet: „Vlastní a další zdroje“ děleno „Celkové náklady projektu“ = číslo větší nebo rovné 0,1.

POPIS CELÉHO PROJEKTU

A: Popis celkové situace, zdůvodnění potřeby vč. vyjmenování problémů, které mají být řešeny prostřednictvím projektu, počty osob z cílové skupiny:

Statutární město Pardubice se v posledních letech stává domovem pro stále větší počet cizinců, kteří zde nacházejí pracovní příležitosti, vzdělání či zázemí pro rodinný život. Tento trend přináší řadu pozitivních aspektů, jako je ekonomický přínos a kulturní rozmanitost, zároveň však stále přetrvávají nároky na zajištění hladké integrace těchto osob do místní společnosti. Z pohledu celkového počtu různých národností cizinců na území města (resp. okresu) je situace relativně stabilní. Z pohledu počtu osob daných národností tvoří nejpočetnější skupinu Ukrajinci – 13.256 osob, Slováci – 2.171 osob a Mongolové – 1.071 osob. U všech těchto národností došlo k meziročnímu nárůstu o desítky, v případě Ukrajinců, o stovky osob. Nově se zde objevila komunita osob Filipínců, kterých je momentálně na sledovaném území 185 (údaje k 30.11.2025). Celkový počet osob s udělenou dočasnou ochranou pouze na území města Pardubic je 5.520 osob (údaj k 5.1.2026).

Mezi hlavní problémy, kterým je třeba se i nadále věnovat a řešit je, patří:

- Jazyková bariéra, která komplikuje komunikaci s úřady, školami i zdravotnickými zařízeními.
- Nedostatek informací o právech, povinnostech a možnostech zapojení do komunitního života.
- Sociální izolace, která může vést k pocitu vyloučení a zhoršení kvality života.

Neopomenutelným faktem v procesu integrace je také vzájemné seznamování cizineckých skupin s majoritní společností. Informování veřejnosti o přínosech integrace eliminuje riziko vzniku předsudků a nepříznivého klimatu ve městě.

Cílem navrhovaných aktivit je vytvořit prostředí, které podporuje vzájemné porozumění, respekt a spolupráci mezi cizinci a místními obyvateli. Plánované programy zahrnují jazykové kurzy, komunitní setkávání, informační kampaně a poradenské služby, které pomohou cizincům lépe se orientovat v českém prostředí a aktivně se zapojit do života města.

Díky dotačnímu titulu Ministerstva vnitra ČR funguje v Pardubicích propracovaný systém integračních aktivit a návazné pomoci, kterou bychom chtěli dále udržet a rozvíjet. Tím, že cizinecká problematika ve městě je neustále monitorována, může se město adekvátně přizpůsobit a poskytovat odpovídající míru podpory různým cizineckým skupinám. Stěžejními tématy žádané dotační podpory je jazyková podpora cizinců (potřeba tlumočení při jednání na úřadech, ve zdravotnických a školských zařízeních) a doučování dětí (výuka českého jazyka a posilování vzdělávacích kompetencí). Dále pak skupinové i individuální poradenství zaměřené na oblast pracovního práva, bydlení, podpora činností pomáhající s pochopením jiného socio-kulturního prostředí. Důležitou aktivitou je také možnost poskytování odborného individuálního nebo skupinového právního poradenství a poskytnutí bezpečného prostoru pro smysluplné trávení volného času dětí.

B: Cíl celého projektu

Jedním z témat dotační podpory je další zajištění fungování Komunitní centra v bytovém komplexu Husova 1116–1119. Momentálně je obsazeno 74 bytových jednotek, ve který je ubytováno 145 uprchlíků (vč. dětí). Ubytovaným je prostřednictvím Komunitního centra nadále poskytována intenzivní podpora komunitních a sociálních pracovníků k tomu, aby byli plně kompetentní k integraci do majoritní společnosti a bezproblémovému vstupu na komerční bytový trh. Mezi stěžejní aktivity centra patří doučování a podpora školní docházky u dětí, poskytování poradenství a doprovodu při řešení různých situací (např. na úřadech, ve školství, zdravotnictví atd.) a poskytování prostoru pro smysluplné trávení volného času dětí.

Dalším tématem zůstává velmi potřebné tlumočení a doučování dětí cizinců nad rámec zákonné povinnosti. Tlumočnická podpora bude zaměřena zejména na cizince z řad mongolské a filipínské komunity. Vzdělávací podpora je zaměřena především na rozvoj českého jazyka a porozumění školnímu učivu u dětí z Mongolska, Ukrajiny a Vietnamu.

Posledním tématem projektu je podpora fungování Komunitního uprchlického centra Kalyna. Je to centrum poskytující široké spektrum komunitních a vzdělávacích aktivit pro děti i dospělé – nabízí např. kurzy ČJ a doučování, tematické workshopy, pomáhá v oblasti bydlení, pracovních příležitostí, poskytuje individuální nebo skupinové právní poradenství atp. O prázdninách bude Kalyna realizovat příměstské integrační tábory.

B1: Stručný popis celého projektu včetně podprojektů (300–500 znaků)

Projekt je složen ze 3 částí – první je zajištění komunitního centra v Husově ul., formou komplexní podpory 145 ubytovaných osob (děti i dospělí) – poradenství se zaměřením na bydlení a práci, doučování, trávení volného času atd. Druhá část je o tlumočení pro mongolskou a filipínskou komunitu v odhadovaném počtu 230 osob. Dále o výuce ČJ a doučování 30 dětí mongolské, ukrajinské a vietnamské národnosti. Třetí oblastí je podpora Komunitního centra Kalyna s aktivitami pro děti i dospělé – kurzy ČJ, doučování, příměstské tábory, právní poradenství se zaměřením na bydlení, práci atd.

C: Náklady na koordinaci a administrování projektu (obec/dobrovolný svazek obcí/město/MČ)

1. Personální zajištění

Koordinátor projektu

- Kompletní administrace projektu, příprava podkladů v rámci schvalovacího procesu města, zajištění koordinace aktivit v rámci odborné spolupráce na projektu, sledování a průběžné vyhodnocování projektu, kontrola zaslaných podkladů před vyřízením fakturace, zpracování závěrečné zprávy, poskytování informačního servisu a metodické podpory realizujícím partnerům projektu.

Ekonom projektu

- Příprava podkladů pro účetnictví, kontrola rozpočtu dílčích projektů, kontrola uznatelných nákladů projektu pro fakturaci, kontrola účetních dokladů, metodická podpora při čerpání finančních prostředků projektu, zpracování závěrečného vyúčtování projektu.

2. Harmonogram

1. fáze – příprava projektu, koordinace obsahové náplně projektu, příprava všech podkladů pro schvalovací procesy v orgánech města. Příprava a kompletace všech podkladů k podání žádosti o dotaci a její podání. Nastavení spolupráce s realizátory projektu, metodická pomoc při naplňování cílů projektu.
2. fáze – samotná realizace a koordinace aktivit projektu, kontrola realizace, průběžný monitoring a operativní vyhodnocování realizace průběžného čerpání dotačních prostředků. Průběžná koordináční komunikace mezi všemi zainteresovanými subjekty pro sdílení informací o průběhu projektu.
3. fáze – vyhodnocení projektu, zpracování závěrečné zprávy a celkového vyúčtování projektu.

Aktivity	Měsíc											
	I.	II.	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1. fáze	X	X	X	X								
2. fáze	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3. fáze											X	X

3. Rozpočet

Koordinátor projektu

Forma poměru: DPP

Odměna: 250,- Kč/hod.

Počet hodin: 12 hodin/měsíc

Celkem: 36.000, - Kč

Ekonom projektu

Forma poměru: DPP

Odměna: 250,- Kč/hod.

Počet hodin: 12 hodin/měsíc

Celkem: 25.000, - Kč (DPP od 1.3.2026)

D: Soupis dílčích projektů – podprojektů

1. Statutární město Pardubice, realizátor Statutární město Pardubice, Komunitní centrum v bytovém komplexu Husova 1116-1119, Pardubice, **částka 907.970, - Kč**

2. Statutární město Pardubice, realizátor Most pro o.p.s., Podpora tlumočení, podpora vzdělávání dětí cizinců nad rámec zákonné povinnosti, **částka 776.323, - Kč**

3. Statutární město Pardubice, realizátor Kalyna – komunitní uprchlické centrum z.s., Provoz komunitního uprchlického centra Kalyna, **částka 910.940, - Kč.**

E: Spolupráce s krajsky příslušným Centrem na podporu integrace cizinců

(uvedte, zda a jakým způsobem spolupracujete s Centrem na podporu integrace cizinců v dané lokalitě, zda s ním byl projekt konzultován)

S Centrem na podporu cizinců spolupracuje město Pardubice na několika úrovních:

- Centrum na podporu cizinců je členem Komunitního plánování – pracovní skupina č. 3 Cizinci, menšiny a osoby ohrožené sociálním vyloučením
- Na začátku uprchlické krize vytvořil odbor sociálních věcí operativní on-line platformu, která soustřeďovala všechny instituce, které bylo třeba koordinovat a které měly o cizincích na území města sdílet informace. Tato platforma je neustále funkční, schází se 1 x 14 dní, přičemž Centrum na podporu cizinců je od začátku stálým členem.
- Před odesláním projektu na Ministerstvo vnitra ČR je projekt zaslán Centru na podporu cizinců k předběžné konzultaci.

DÍLČÍ PROJEKT (PODPROJEKT) č. 1
--

PŘEDKLADATEL DÍLČÍHO PROJEKTU č. 1

Subjekt: Statutární město Pardubice

Adresa: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice

Statutární zástupce

Jméno a příjmení: Bc. Jan Nadrchal

Funkce: primátor města

Email: jan.nadrchal@mmp.cz

Telefon: 466 859 502

Osoba zodpovědná za realizaci dílčího projektu

Jméno a příjmení: Bc. Hana Jansová, DiS.

Funkce: vedoucí oddělení sociálních služeb a prevence

Email: hana.jansova@mmp.cz

Telefon: 466 859 136

Podpis statutárního zástupce:

POPIS DÍLČÍHO PODPROJEKTU č. 1

A: STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Komunitní centrum v bytovém komplexu Husova 1116-1119, Pardubice

1. Stručný popis situace a důvody potřebnosti projektu, popis cílů

Komunitní centrum je dlouhodobě zaměřeno především na **podporu integrace držitelů dočasné ochrany do běžného života ve městě Pardubice**, zejména prostřednictvím práce s dětmi a jejich rodinami. Děti navštěvují mateřské a základní školy v Pardubicích, což vytváří trvalou potřebu podpory při adaptaci na české prostředí, školní systém a začlenění do kolektivů. Lektorky se dětem věnují intenzivně a individuálně, poskytují pomoc s přípravou do školy, doučováním a zároveň operativně řeší vzniklé situace související se školní docházkou.

Součástí integračních aktivit centra je také smysluplné trávení volného času a posilování vazeb s místní komunitou – každý měsíc je pro děti organizován výlet nebo jiná aktivita mimo prostory centra. V letošním roce zároveň vyvstala **akutní potřeba zaměřit se také na cílovou skupinu mladých dospělých**, kteří již dokončili základní školu, nepokračují ve studiu na střední škole a nejsou zapojeni do pracovního procesu. U této skupiny se nedaří dosažení plné integrace, přetrvává jazyková bariéra (často nedostatečná znalost českého jazyka) a mladí lidé mají tendenci shlukovat se ve skupinách a nevhodně trávit volný čas, zejména v okolí obchodních center a dalších veřejných prostor. Tato situace zvyšuje riziko sociální izolace, prohlubování neúspěšné integrace a zhoršuje jejich možnosti dalšího vzdělávání a uplatnění na trhu práce. V rámci projektu budou tito mladí dospělí **aktivně osloveni ukrajinskými lektory** z Komunitního centra, kteří budou cílovou skupinu motivovat k návratu do vzdělávání, hledání zaměstnání a k postupnému začlenění do běžného života ve městě. Cílem projektu je pokračovat v integračních opatřeních na lokální úrovni, posílit začlenění dětí, rodin i mladých dospělých do společnosti a podpořit jejich stabilizaci a aktivní zapojení do života v Pardubicích.

2. Předpokládaná cílová skupina a její počty

Rodiny žijící v komplexu Husova 1116-1119 a okolí. V současnosti je obsazeno 47 bytových jednotek v nichž je ubytováno 145 uprchlíků. Předpokládáme, že volnočasový klub bude podobně jako tento rok otevřen zhruba 1352 hodin, přičemž průměrná návštěvnost klubu je 31 dětí za den. Každé volnočasové aktivity mimo prostory klubu se zúčastnilo průměrně 25 dětí. V prázdninových měsících se účast na společných výletech mimo město pohybovala i kolem 70 osob.

3. Popis aktivit projektu:

Integrační a adaptační podpora dětí

Dětem bude poskytována průběžná podpora při adaptaci na české prostředí, školní kolektiv a běžný život ve městě. Součástí bude také rozvoj sociálních dovedností, komunikace a posilování vztahů s vrstevníky.

Doučování a podpora školní docházky

Bude zajištěno doučování a příprava do školy dle individuálních potřeb dětí (zejména podpora českého jazyka, domácí příprava, vysvětlování učiva). Lektorky budou s dětmi pracovat intenzivně a budou operativně řešit vzniklé problémy související se školní docházkou a vzděláváním.

Individuální práce a podpora rodin

Rodinám bude poskytováno základní poradenství a doprovod při řešení běžných situací souvisejících s integrací (např. komunikace se školou, orientace ve službách, podpora při adaptaci dětí). Podpora bude probíhat individuálně podle potřeb jednotlivých domácností.

Volnočasové a komunitní aktivity podporující integraci

V rámci projektu budou realizovány volnočasové a komunitní aktivity zaměřené na smysluplné trávení volného času a posilování vazeb s místním prostředím. Každý měsíc bude pro děti organizován výlet nebo jiná aktivita mimo prostory centra, která podpoří jejich orientaci ve městě, sociální začlenění a navazování kontaktů.

B: ORIENTAČNÍ ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU

Aktivity	Měsíc											
	I.	II.	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Aktivity komunitního centra	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

C: PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ DÍLČÍHO PROJEKTU:

- 2 lektorky doučování a volnočasových aktivit pro děti a komunitní práce pro dospělé v souhrnné výši 1,3 úvazku denně (tj. 10,4 hodin denně)
- Sociální pracovníci odboru sociálních věcí

D: CELKOVÉ NÁKLADY DÍLČÍHO PROJEKTU: 907.970, - Kč

Požadovaná částka od MV ČR 817.173, - Kč + kofinance 90.797, - Kč

E: ROZPOČET DÍLČÍHO PROJEKTU

10,4h/den x 250,-/h x 261 dní (vč. plac. svátků) +33,8 % odvody = 907.970, - Kč.

DÍLČÍ PROJEKT (PODPROJEKT) č. 2

PŘEDKLADATEL DÍLČÍHO PROJEKTU č. 2

Subjekt: Most pro o.p.s.

Adresa: 17. listopadu 216, 530 02 Pardubice

Statutární zástupce

Jméno a příjmení: Mgr. Michaela Tetrao, Ph.D.

Funkce: personální a finanční ředitelka

Email: michaela.tetrao@mostpro.cz

Telefon: xxxxxxxx

Osoba zodpovědná za realizaci dílčího projektu

Jméno a příjmení: Mgr. Michaela Tetrao, Ph.D.

Funkce: personální a finanční ředitelka

Email: michaela.tetrao@mostpro.cz

Telefon: xxxxxxxx

V případě NNO je nutné uvést subjekty, v nichž má žadatel o podprojekt podíl, a výše tohoto podílu: žádné

V případě NNO je nutné uvést subjekty, které mají podíl v právnické osobě, která je žadatelem o podprojekt: žádné

Podpis statutárního zástupce:

POPIS DÍLČÍHO PODPROJEKTU č. 2

A: STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Podpora tlumočení, podpora vzdělávání dětí cizinců nad rámec zákonné povinnosti 2026

1. Stručný popis situace a důvody potřebnosti projektu, popis cílů

Naše organizace dlouhodobě pracuje s mongolskou komunitou, u níž evidujeme další nárůst počtu klientů, a to jak přímým příchodem ze země původu, tak vnitrostátní migrací. Současně v roce 2025 výrazně vzrostl počet klientů z Filipín, kteří se stali třetí nejpočetnější skupinou využívající naše služby. Obě skupiny spojuje nedostatečná znalost českého jazyka, která výrazně omezuje jejich schopnost samostatně fungovat v běžných životních situacích.

Jazyková bariéra cizincům komplikuje přístup ke zdravotní péči, komunikaci s úřady a školami i porozumění úředním dokumentům. Bez odpovídající jazykové podpory jsou cizinci ohroženi sociálním vyloučením, závislostí na neformálních zprostředkovatelích a sníženou orientací v systému veřejných služeb. Jazyková podpora je proto klíčovým předpokladem úspěšné integrace rodin.

Zvláště zranitelnou skupinou jsou děti cizinců, které přicházejí do České republiky v různém věku a často v průběhu školního roku. Nedostatečná znalost českého jazyka, v kombinaci s omezenou jazykovou vybaveností rodičů, významně zvyšuje riziko školního neúspěchu, zejména při přechodech mezi jednotlivými stupni vzdělávání. Zároveň je adaptace dětí na nové prostředí psychicky náročná a bez cílené podpory může negativně ovlivnit jejich vzdělávací dráhu i další uplatnění.

Cílem projektu je podpořit integraci cizinců a jejich dětí do české společnosti prostřednictvím systematického odstraňování jazykových bariér a posilování orientace rodin v klíčových oblastech života. Projekt usiluje o zvýšení samostatnosti dospělých klientů při jednání s institucemi, posílení spolupráce rodin se školami a zlepšení vzdělávací úspěšnosti dětí cizinců.

2. Předpokládaná cílová skupina a její počty

Cílovou skupinou projektu jsou dospělí cizinci, zejména občané Mongolska a Filipín, a sekundárně další cizinci komunikující v anglickém jazyce (např. občané Bangladéše či Indie). Předpokládaný počet podpořených mongolských klientů je 150 osob, počet klientů z Filipín 80 osob.

V oblasti vzdělávací podpory jsou cílovou skupinou děti cizinců pocházející ze třetích zemí, především z Mongolska, Ukrajiny a Vietnamu. Předpokládaný počet podpořených dětí je 30, a to formou individuální nebo skupinové výuky.

3. Popis aktivit projektu:

Tlumočení

První aktivita je zaměřena na zajištění tlumočnické podpory pro cizince, zejména z řad mongolské a filipínské komunity. Tlumočení je poskytováno klientům při jednání s institucemi, zejména ve zdravotnických zařízeních, na úřadech a při komunikaci se školami, na OAMP, ale také v rámci sociálních služeb organizace. Tlumočníci podporují klienty v porozumění mluvené i psané komunikaci a pomáhají jim orientovat se v českém systému. Součástí této aktivity je také motivační role tlumočnicků, kteří klienty vedou k postupnému osamostatňování a k aktivnímu využívání českého jazyka v situacích, které jsou pro ně zvládnutelné. Tlumočnická podpora zároveň vytváří důležitý most mezi rodiči a školami a umožňuje rodičům aktivně se zapojovat do vzdělávání svých dětí. Tlumočnice budou pracovat po celý rok 2026.

Doučování dětí cizinců nad rámec zákonné povinnosti

Vzdělávací podpora se zaměřuje především na rozvoj českého jazyka, porozumění školnímu učivu a posilování studijních návyků. Dětem je poskytován bezpečný a podpůrný prostor, ve kterém mohou postupně dohánět učivo, získávat jistotu v používání českého jazyka a lépe se adaptovat na školní prostředí. Důležitou součástí aktivity je individuální přístup, který zohledňuje věk dítěte, délku pobytu v České republice i jeho předchozí vzdělávací zkušenosti. Podpora má rovněž psychosociální rozměr – přispívá ke zvýšení sebedůvěry dětí a usnadňuje jejich začlenění do vrstevnického kolektivu. Také doučování bude probíhat po celý rok, zpravidla 1-2x týdně v malé skupině dětí 1-3 žáci.

B: ORIENTAČNÍ ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU

Aktivity	Měsíc											
	I.	II.	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Tlumočení	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Doučování a výuka ČJ pro děti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

C: PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ DÍLČÍHO PROJEKTU:

Projekt navazuje na stávající služby organizace a je personálně zajištěn tak, aby byla zaručena kontinuita, odbornost a kvalita poskytované podpory.

Tlumočnickou podporu zajišťují kvalifikovaní tlumočníci se znalostí českého jazyka a příslušného mateřského jazyka klientů, v případě Filipínců anglického jazyka, kteří mají zkušenosti s tlumočením ve zdravotnictví, při jednání s úřady a ve školském prostředí. Tlumočníci jsou obeznámeni se zásadami etického tlumočení, ochranou osobních údajů a specifiky práce s cizinci. Díky dlouhodobé spolupráci s organizací znají cílovou skupinu a jsou schopni citlivě reagovat na potřeby klientů a podporovat jejich postupné osamostatňování.

Vzdělávací podporu dětí cizinců zajišťuje lektorka s pedagogickými zkušenostmi a praxí v práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem. Lektorka přizpůsobuje obsah a formu podpory individuálním potřebám dětí, jejich věku a jazykové úrovni a vytváří bezpečné a podpůrné prostředí pro učení. Součástí její práce je také komunikace s rodiči a spolupráce s dalšími pracovníky organizace.

Finanční manažerka a účetní zajišťuje řádný dohled nad projektem, pravidelnou komunikaci s obcí a realizuje každoměsíční fakturaci projektu.

D: CELKOVÉ NÁKLADY DÍLČÍHO PROJEKTU: 776.320, - Kč

Požadovaná částka od MV ČR 698.688, - Kč + kofinance 77.632, - Kč

E: ROZPOČET DÍLČÍHO PROJEKTU

Pracovní pozice	Úvazek	Hodinová mzda	Počet/měsíců hodin	Částka v Kč
Tlumočnice/dvojjazyčná pracovníce v sociálních službách – mongolština	0,5	246,- Kč/h	12 měsíců	256.900, -
Lektorka Multiklubu – doučování	0,5	261,- Kč/h	12 měsíců	272.950, -
Lektorka Multiklubu – doučování	DPP	200,- Kč/h	300 h + 24 h zákonné dovolené	64.800, -
Tlumočnice pro Filipínce a další Aj hovořící (Indie, Bangladéš...)	DPP	250,- Kč/h	300 h + 24 h zákonné dovolené	81.000, -
Finanční manažerka a účetní	0,1	292,- Kč/h	8 měsíců	40.670, -
CELKEM				716.320, -

Ostatní náklady		
Část nájemného (12 měsíců)		54.000, -
Telefony		6.000, -
CELKEM		60.000, -
CELKEM ZA PODPROJEKT č. 2		776.320, -

DÍLČÍ PROJEKT (PODPROJEKT) č. 3

PŘEDKLADATEL DÍLČÍHO PROJEKTU č. 3

Subjekt: Kalyna – komunitní uprchlické centrum, z.s.

Adresa: Artura Krause 2316, 530 02 Pardubice

Statutární zástupce

Jméno a příjmení: Mgr. Ivona Baklíková

Funkce: předsedkyně spolku

Email: baklikova@kalyna.cz

Telefon: xxxxxx

Osoba zodpovědná za realizaci dílčího projektu

Jméno a příjmení: Mgr. Petra Srdínková

Funkce: ředitelka

Email: srdinkova@kalyna.cz

Telefon: xxxxxxxx

V případě NNO je nutné uvést subjekty, v nichž má žadatel o podprojekt podíl, a výše tohoto podílu: žádné

V případě NNO je nutné uvést subjekty, které mají podíl v právnické osobě, která je žadatelem o podprojekt:

Statutární orgán - výbor

Mgr. Ivona Baklíková, předsedkyně spolku

Bc. Dalimil Petrilák, místopředseda spolku

Mgr. Hana Ducho, členka výboru

Mgr. Alexandra Tušlová, členka výboru

Mgr. Marian Kurylo, člen výboru

Podpis statutárního zástupce:

POPIS DÍLČÍHO PODPROJEKTU č. 3

A: STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Provoz komunitního uprchlického centra Kalyna

1. Stručný popis situace a důvody potřebnosti projektu, popis cílů

Projekt reaguje na dlouhodobé potřeby osob s udělenou dočasnou ochranou, zejména rodin s dětmi z Ukrajiny, které se potýkají s jazykovou bariérou, nedostatečnou orientací v právním a sociálním systému České republiky a omezeným přístupem k navazujícím integračním službám. V regionu Pardubicka přetrvává zvýšená poptávka po koordinované a dostupné podpoře, která propojuje sociální, právní a komunitní rovinu integrace. Projekt přispívá ke stabilizaci cílové skupiny, prevenci sociálního vyloučení a posilování soběstačnosti osob s dočasnou ochranou.

Cílem projektu je zajistit koordinaci integračních aktivit, poskytovat odborné právní poradenství, podpořit aktivní zapojení cílové skupiny do komunitního života formou individuální pomoci a jazykového vzdělávání a posílit vzdělávací a adaptační podporu dětí formou příměstského integračního tábora. Projekt usiluje o zlepšení orientace klientů v systému služeb, zvýšení jejich samostatnosti a podporu bezproblémového soužití s majoritní společností.

2. Předpokládaná cílová skupina a její počty

250 osob s udělenou dočasnou ochranou, z toho min. **20 dětí** zapojených do letního příměstského tábora.

Nepřímá cílová skupina: rodiny klientů, místní komunita a spolupracující instituce.

3. Popis aktivit projektu:

Koordinace aktivit

Aktivita je zaměřena na systematickou koordinaci a zajištění vzájemné návaznosti služeb. Koordinátor zajišťuje plánování, realizaci a vyhodnocování aktivit, řídí projektový tým a je kontaktní osobou pro spolupracující instituce. Zajišťuje rovněž koordinaci příprav a realizace příměstského tábora.

Individuální práce s klienty, poradenství

Mapování potřeb klientů a nastavování vhodné a individualizované formy podpory. Klienti jsou podle své situace směřováni na relevantní služby v oblasti zaměstnanosti, vzdělávání, sociální a další podpory. Aktivita přispívá ke zvýšení orientace klientů v dostupném systému podpory a ke snížení rizika sociálního vyloučení. Důraz je kladen na kontinuální a dlouhodobou podporu vedoucí k větší samostatnosti klientů.

Poradenství zaměřené na orientaci v systému veřejných služeb a zaměstnanosti

Poradenství je zaměřeno na podporu osob s dočasnou ochranou při orientaci v systému veřejných služeb České republiky, zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálního zabezpečení a vzdělávání. Klienti získávají informace o možnostech pracovního uplatnění, pracovních podmínkách a povinnostech zaměstnanců. Součástí poradenství je pomoc s vyhledáváním zaměstnání, přípravou na pracovní pohovor a orientací v základní administrativě. Aktivita reaguje na časté bariéry, jako je jazyková nejistota a neznalost místního prostředí. Poradenství probíhá individuálně i skupinově a je přizpůsobeno konkrétní životní situaci klientů. Cílem je posílit jejich soběstačnost a stabilitu na trhu práce.

Právní poradenství

Právní poradenství je poskytováno externím odborníkem a zaměřuje se na nejčastější právní otázky osob s udělenou dočasnou ochranou. Aktivita se soustředí zejména na pracovněprávní vztahy, pobytové záležitosti a otázky rodinného práva. Klienti získávají základní orientaci ve svých právech a povinnostech a podporu při řešení konkrétních situací. Poradenství přispívá k prevenci pracovního vykořisťování a právní nejistoty. Pomoc probíhá skupinově i individuálně dle potřeb klientů a v návaznosti na další služby projektu. Aktivita podporuje právní jistotu klientů a jejich bezpečné fungování v českém právním prostředí.

Komunitní a integrační aktivity podporující aktivizaci cílové skupiny

Komunitní a integrační aktivity jsou zaměřeny na podporu aktivního zapojení osob s dočasnou ochranou do komunitního života. Aktivity vytvářejí bezpečný prostor pro setkávání, sdílení zkušeností a navazování sociálních vazeb. Podporují rozvoj sociálních dovedností, posilování sebevědomí a pocit sounáležitosti s místní komunitou. Součástí aktivit jsou tematická setkání, workshopy a společné volnočasové aktivity. Aktivita přispívá ke zlepšení vztahů mezi cílovou skupinou a majoritní společností. Důraz je kladen na dobrovolnou účast a respekt k individuálním potřebám účastníků.

Příměstský integrační tábor pro děti s důrazem na podporu českého jazyka, adaptaci a psychosociální stabilitu

Příměstský integrační tábor je určen dětem z rodin s udělenou dočasnou ochranou i dětí z majority a probíhá v letních měsících. Program je zaměřen na podporu integrace i výuky českého jazyka přirozenou a hravou formou. Součástí tábora jsou adaptační a vzdělávací aktivity, které napomáhají lepší orientaci dětí v českém prostředí. Důraz je kladen také na psychosociální stabilitu, posílení pocitu bezpečí a podporu pozitivních vztahů mezi dětmi bez ohledu na národnost. Tábor přispívá k vyrovnávání vzdělávacích a sociálních nerovností vzniklých v důsledku nucené migrace. Aktivita zároveň poskytuje rodičům prostor pro řešení pracovních a adaptačních povinností.

Výuka českého jazyka pro dospělé

Výuka českého jazyka pro dospělé je zaměřena na praktické zvládnutí jazyka v každodenních situacích. Kurzy podporují schopnost komunikace s úřady, zaměstnavateli, školami a zdravotnickými zařízeními. Výuka probíhá v menších skupinách s ohledem na rozdílnou jazykovou úroveň účastníků. Lektori přizpůsobují obsah aktuálním potřebám klientů a propojují jazykovou výuku s orientací v českém prostředí. Aktivita přispívá ke zvýšení samostatnosti a sebevědomí účastníků. Znalost českého jazyka je klíčovým předpokladem úspěšné integrace a dlouhodobé stability rodin.

B: ORIENTAČNÍ ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU

Aktivity	Měsíc											
	I.	II.	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Koordinace aktivit	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Individuální poradenství	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Integrační aktivity	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Komunitní aktivity	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Právní poradenství	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Výuka českého jazyka	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
Příměstský tábor							X	X				

C: PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ DÍLČÍHO PROJEKTU:

Projekt je realizován stabilním týmem pracovníků komunitního centra Kalyna a externích spolupracovníků:

Koordinátor aktivit, 0,1 úvazku – zodpovědný za řízení projektu a jeho úspěšnou realizaci, reporting, personální záležitosti, komunikaci s projektovým týmem, partnery. Koordinuje přípravu a realizaci příměstského tábora.

Komunitní pracovník, 0,5 úvazku – zajišťuje přímou práci s klienty, přípravu a realizaci projektových aktivit a individuální podporu.

Interkulturní pracovník, 0,5 úvazku – poskytuje asistenci, včetně tlumočení, pomáhání při překonávání jazykové a sociokulturní bariéry, pomáhá s přípravou a realizací projektových aktivit.

Externí právník – poskytuje odborné právní poradenství klientům, individuálně i skupinově.

Lektoři příměstského tábora (DPP) – zajišťují program a vzdělávací aktivity pro děti v rámci týdenního příměstského tábora.

Lektor českého jazyka (DPP) – konverzace v českém jazyce pro dospělé.

D: CELKOVÉ NÁKLADY DÍLČÍHO PROJEKTU: 910.940, - Kč

Požadovaná částka od MV ČR 819.846, - Kč + kofinance 91.094, - Kč

E: ROZPOČET DÍLČÍHO PROJEKTU

Pracovní pozice	Úvazek	Hodinová mzda	Počet měsíců/hodin	Částka
Koordinátor	0,1	400,-/h	16 h/měs. po dobu 12 měsíců + koordinace přím. tábora 15 h/měs.	106.800, -
Komunitní pracovník	0,5	320,-/h	84 h/měs. 12 měsíců	322.560 -
Interkulturní pracovník	0,5	320,-/h	84 h/měs. 12 měsíců	322.560 -
Právník (externí)	Fakturace	700,-/h	50 h za 12 měsíců	35.000, -
4 x Lektor příměstského tábora (Příprava + realizace)	DPP	270,-/h	44 h za 2 měsíce/os.	47.520, -
1 x Lektor českého jazyka (Pravidelná výuka pro dospělé + letní intenzivní kurz)	DPP	350,-/h	70 h. za 11 měsíců	24.500 -
CELKEM				858.940, -

Ostatní náklady		
Zajištění příměstského tábora		20.000, -
Telefony		12.000, -
Kancelářské potřeby a tisk		20.000, -
CELKEM		52.000, -
CELKEM ZA PODPROJEKT č. 3		910.940, -